અરજી ક્રમાંક - RAJ500073

ક્રમાંક – પ્રા/ક-૪/ખપશ/૧૮/184-186
જિલ્લા શિક્ષણાધિકારીશ્રીની કચેરી
જૂનો વઢવાણનો ઉતારો,
કસ્તુરબા માર્ગ,
રાજકોટ – ૩૬૦૦૦૧
Email ID – rajkotdeo@gmail.com
તા. 15.02.18

- Recd. on 20/2/18

પ્રતિ,
પ્રમુખશ્રી /મંત્રીશ્રી/સંચાલકશ્રી
FR. GEORGE NETTIKKATT, MANAGING TRUSTEE
ST. MARY'S CMI HOUS E, C/O. ST. MARY'S, SCHOOL, P.B.NO. 26, KALAWAD ROAD, RAJKOT - 360001.

વિષય – જુન ૨૦૧૮થી બિનઅનુદાનિત/ગ્રાન્ટ વિનાની નવી નિમ્ન પ્રાથમિક (ધો ૧ થી ૫)શાળા/ઉ. પ્રા.શાળા (૬ થી ૮)/ક્રમિક વર્ગ વધારાની કામચલાઉ મંજૂરી (ત્રણ વર્ષ) આપવા બાબત

શાળા મંડળનું નામ – CMI KELVANI MANDAL

સરનામું – ST. MARY'S CMI HOUS E, C/O. ST. MARY'S, SCHOOL, P.B.NO. 26, KALAWAD ROAD, RAJKOT - 360001.

શાળાનું નામ – ST. XAVIER'S SCHOOL, RAJKOT

શાળાનું સરનામું - KALAWAD ROAD, NEAR WOCKHARDT HOSPITAL, RAJKOT

માધ્યમ - English ધોરણ - 1 to 5 (Lower Primary)

સંદર્ભ - (૧) બાળકોના મફત અને ફરજીયાત શિક્ષણના અધિકાર અધિનિયમ – ૨૦૦૯
(૨) બાળકોના મફત અને ફરજીયાત શિક્ષણના અધિકાર નિયમ – ૨૦૧૨
(૩) મુંબઇ પ્રાથમિક શિક્ષણ અધિનિયમ – ૧૯૪૭
(૪) મુંબઇ પ્રાથમિક શિક્ષણ નિયમ – ૧૯૪૯
(૫) આપના શાળા મંડળઇ તરફથી નવી પ્રા / ઉ. પ્રા શાળા શરૂ કરવા મળેલ અરજી
(૬) અત્રેની કચેરીના તપાસ અધીકારીશ્રી ...બી.પી. રેંકાચા... નો તા...06-02-18... ની તપાસનો અહેવાલ

શ્રીમાન,

બાળકોના મફત અને ફરજીયાત શિક્ષણના અધિકાર અધિનિયમ-૨૦૦૯ ની કલમ ૧૮ અને બાળકોના મફત અને ફરજીયાત શિક્ષણના અધિકાર નિયમ -૨૦૧૨ ના નિયમ (૫) (૧) હેઠળ મળેલ સત્તાની રૂએ તથા મુંબઇ પ્રાથમિક શિક્ષણ નિયમ ૧૯૪૯ અન્વયે જૂન ૨૦૧૮ થી નવી પ્રાથમિક/ઉચ્ચ પ્રાથમિક શાળા શરૂ કરવા આપના શાળા મંડળ તરફથી મળેલ ઓનલાઇન અરજી સાથે જોડેલ બીડાણોના આધારે જૂન ૨૦૧૮ થી ત્રણ વર્ષના સમયગાળા માટે બિનઅનુદાનિત નવી પ્રાથમિક (ધો. ૧ થી ૫) /ઉચ્ચ

પ્રાથમિક (ધો. ૬ થી ૮) શાળા/ક્રમિક વર્ગ વધારો શરૂ કરવા નીચેની શરતોને આધીન કામ ચલાઉ મંજૂરી આપવામાં આવે છે.

આપની શાળામાં શિક્ષણનું માધ્યમ English રહેશે અને જૂન ૨૦૧૮ થી ધોરણ 1 to 5 (Lower Primary) ના ફક્ત એક એક જ વર્ગો ચલાવી શકશે.

શરતો :

૧. શાળાની માન્યતાની શરતો પૂર્ણ કરવાની અને તેને નિભાવવાની જવાબદારી શાળા મંડળની રહેશે.

૨. બાળકોના મફત અને ફરજીયાત શિક્ષણનો અધિકાર અધિનિયમ-૨૦૦૯ અને બાળકોનો મફત અને ફરજીયાત શિક્ષણનો અધિકાર નિયમો-૨૦૧૨ તથા મુંબઇ પ્રાથમિક શિક્ષણ અધિનિયમ-૧૯૪૭ અને મુંબઇ પ્રાથમિક શિક્ષણ નિયમ-૧૯૪૯ ની તમામ જોગવાઇઓનું પાલન કરવાનું અને તેને નિભાવવાની જવાબદારી શાળા મંડળની રહેશે.

૩. અધિનિયમ અને તે હેઠળ રચાયેલ નિયમો ઉપરાંત રાજ્ય સરકાર દ્વારા વખતો વખત જાહેર કરવામાં આવતા નિયમો, ઉપનિયમો, ઠરાવો, પરિપત્રો, સૂચનાઓ વગેરેનું પાલન કરવાની જવાબદારી શાળા મંડળની રહેશે.

૪. શાળાએ નજીકના વિસ્તારમાં નબળા વર્ગના બાળકો અને વંચિત જૂથના બાળકોને ધોરણ-૧ માં તે ધોરણના સંખ્યાબળના ૨૫% મુજબ પ્રવેશ આપવો જોઇશે તથા મફત અને ફરજીયાત પ્રારંભિક શિક્ષણ તેની સમાપ્તિ સુધી પુરૂ પાડવું જોઇશે.

૫. કેપીટેશન ફી લેવા પર પ્રતિબંધ છે અને તેથી ટ્રસ્ટ મંડળે અથવા શાળાએ કોઇ પણ કેપીટેશન ફી અથવા અન્ય રીતે બીજા દાન અથવ એવી ફી ના બદલામાં ચીજ વસ્તુઓ લેવી જોઇએ નહી.

૬. શાળાએ પ્રવેશ આપવાના હેતુઓ માટે બાળકની અથવા તેના/તેણીના માતા-પિતા અથવા વાલીઓની કોઇ પણ રીતે સ્ક્રીનીંગ ટેસ્ટ (તપાસ કસોટી) અથવા કાર્ય રીતિ અપનાવવી જોઇશે નહી.

૭. શાળાએ ઉંમરના પુરાવાના અભાવે અથવા ધર્મ, જ્ઞાતિ, પંથ અથવા જાતી, જન્મસ્થળ અથવા તે પૈકીના કોઇ પણ આધાર પર કોઇ બાળકને પ્રવેશ આપવાનો ઇન્કાર કરવો જોઇશે નહી.

૮. શાળાએ સુનિશ્ચિત કરવું જોઇએ કે : -

   ૧. પ્રવેશ આપેલ કોઇ પણ બાળકને શાળામાં પ્રારંભિક શિક્ષણ પુરૂ થતાં સુધી કોઇ પણ ધોરણમાં રોકી રાખવામાં ન આવે અથવા શાળામાંથી કાઢી મૂકવામાં ન આવે.

   ૨. કોઇ પણ બાળકને શારીરિક શિક્ષા અથવા માનસિક ત્રાસને પાત્ર થાય નહી.

   ૩. પ્રારંભિક શિક્ષણ પુરૂ કરનાર દરેક બાળકને નિયમ-૩૦ હેઠળ નિયત કર્યા પ્રમાણેનું પ્રમાણપત્ર એનાયત કરવામાં આવશે.

   ૪. અધિનિયમોની જોગવાઇ પ્રમાણે અશકતતા ધરાવતા વિશિષ્ટ જરૂરીયાતવાળા વિદ્યાર્થીઓને પ્રવેશ આપવાનો રહેશે.

   ૫. સરકાર દ્વારા વખતો વખત નિયત થયેલ શૈક્ષણિક લાયકાત ધરાવતા શિક્ષકોની ભરતી કરવાની રહેશે.

   ૬. શિક્ષક – વિદ્યાર્થી પ્રમાણ નિયમાનુસારનું હોવું જોઇશે. શાળામાં વર્ગખંડનું ક્ષેત્રફળ નિયમાનુસાર હોવું જોઇશે તથા જરૂરી તમામ ભૌતિક સુવિધાઓ હોવી જોઇએ.

૭. આર.ટી.ઇ. અધિનિયમની કલમ-૨૪ ની પેટા કલમ (૧) હેઠળ નિર્દિષ્ટ કર્યા પ્રમાણે શિક્ષક પોતાની ફરજો બજાવે.

૮. શિક્ષક અથવા શિક્ષિકાઓ પોતે ખાનગી ટયુશન આપી શકશે નહીં. તે જોવાની જવાબદારી સંચાલક મંડળની રહેશે.

૯. કેન્દ્ર સરકારે અથવા રાજય સરકારે અથવા નિયામકે બહાર પાડેલ માર્ગદર્શિકાઓ અને આદેશનું પાલન કરી પારદર્શક અને નિષ્પક્ષ પ્રવેશ પ્રક્રિયાને અનુસરવાનું રહેશે.

૯. સમુચિત સતામંડળે ઘડેલા પાઠયક્રમના આધારે તૈયાર કરેલ અભ્યાસક્રમ પ્રમાણે શાળાએ શિક્ષણ આપવાનું રહેશે.

૧૦. શાળાએ આર.ટી.ઇ. અધિનિયમની કલમ-૧૯ માં ઠરાવ્યા પ્રમાણે શાળામાં પ્રાપ્ય સુવિધાઓના પ્રમાણમાં વિદ્યાર્થીઓને પ્રવેશ આપવો જોઇએ.

૧૧. શાળાએ આર.ટી.ઇ. અધિનિયમની કલમ-૧૯ માં નિર્દિષ્ટ કર્યા પ્રમાણે શાળાના ધોરણો અને માપદંડો જાળવવા જોઇશે અને ખાસ કરીને કોઇ માહિતી પૂરી પાડવાને લગતી શાળાની વેબસાઇટના નિભાવ અને દર વર્ષે નિયત સમયમાં સાચી અને વિશ્વસનીય ડીઆઇએસઇ (ડાયસ) ડીસ્ટ્રીક ઇન્ફોરમૅશન સિસ્ટમ ફોર એજયુકેશન ડેટા (માહિતી) ભરવાને લગતી નિયમ-૧૩ ની તમામ શરતોનું પાલન કરવું જોઇશે.

૧૨. શાળાની જગ્યાએ અંદર અથવા એ જ નામથી શાળાની બહાર કોઇ અનધિકૃત વર્ગો ચલાવવા જોઇશે નહી.

૧૩. શાળાના મકાનનો અથવા અન્ય બાંધકામનો અથવા મેદાનનો માત્ર શિક્ષણ કૌશલ્ય વિકાસના હેતુઓ માટે જ ઉપયોગ કરવાનો રહેશે.

૧૪. શાળા સોસાયટી રજિસ્ટ્રેશન અધિનિયમ-૧૮૬૦ (સને. ૧૮૬૦ ની ૨૧ માં) હેઠળ નોંધાયેલ મંડળી દ્વારા અથવા તત્સમયે અમલમાં હોઇ તેવા કાયદા રચાયેલા મંડળ/કંપની દ્વારા ચલાવવામાં આવવી જોઇશે.

૧૫. શાળા કોઇ વ્યકિત, જૂથ અથવા વ્યકિતઓના મંડળ અથવા બીજી કોઇ વ્યકિતઓના નફા માટે ચલાવી શકાશે નહી.

૧૬. ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટ પાસે હિસાબોનું ઓડિટ કરાવવું જોઇએ અને તેને પ્રમાણિત કરાવવા જોઇશે અને યોગ્ય હિસાબી પત્રકો નિયમો પ્રમાણે તૈયાર કરવા જોઇએ. દર વર્ષે હિસાબોના પત્રકો ઓડિટ કરાયેલા રીપોર્ટની એક નકલ સક્ષમ સતાધિકારીને મોકલવી જોઇશે.

૧૭. સીસીટીવી કેમેરાની રેકોર્ડીંગ સાથેની સુવિધા ઉપલબ્ધ હોવી જોઇશે અને સક્ષમ અધિકારીને તે બદલની ખાતરી કરાવવાની રહેશે.

૧૮. શાળા સલામતી માટેના જરૂરી પગલા નેશનલ ડીઝાસ્ટર મેનેજમેન્ટ ઓથોરીટીની ગાઇડ લાઇન મુજબ સમય મર્યાદામાં લેવાના રહેશે. સ્કૂલ સેફટી પોલીસી – ૨૦૧૬ ના અમલ બાબતે પ્રાથમિક શિક્ષણ નિયામકની કચેરીના તા.૧૧-૧૦-૨૦૧૭ ના પરિપત્રનો અમલ કરવાનો રહેશે.

૧૯. વિદ્યાર્થીઓને સ્ટાફની સલામતી માટે વખતો વખત જરૂરી હોય તેવા પગલા લઇ તેઓની સલામતી સુનિશ્ચિત કરવાની રહેશે.

૨૦. શાળા મંડળે વિદ્યાર્થીઓને ચોકકસ પ્રકારના પુસ્તકો, સાહિત્ય, ગણવેશ કે બુટ, પોતાની સંસ્થા પાસેથી, કોઇ ચોકકસ સંસ્થા કે એજન્સી પાસેથી કે ચોકકસ માર્કો કે કંપનીના ખરીદવા માટે વિદ્યાર્થીઓ / વાલીઓને આગ્રહ રાખી શકાશે નહી કે ફરજ પાડી શકાશે નહી.

૨૧. ગુજરાત સ્વનિર્ભર શાળા(ફી નિયમન) અધિનિયમ-૨૦૧૭ ના પ્રબંધો અને તે હેઠળ બનેલા નિયમો આ શાળાને લાગુ પડશે અને તેનું પાલન કરવાનું બાંહેધરી પત્રક રજુ કરવાનું રહેશે.

૨૨. સક્ષમ સત્તાધિકારી અથવા તેના દ્વારા અધિકૃત કરેલ વ્યકિત તથા શિક્ષણ ખાતાના નિરીક્ષક/ અધિકારીઓને શાળા નિરીક્ષણ કરવાની છૂટ રહેશે.

૨૩. શાળાએ સરકાર દ્વારા માન્ય કરેલ અભ્યાસ ક્રમ તથા વખતો વખત મંજુર કરેલ પાઠય પુસ્તકોનો જ ઉપયોગ કરવાનો રહેશે.

૨૪. શિક્ષણ ફી ના દર તથા શૈક્ષણીક અને બિન શૈક્ષણીક કર્મચારીઓના પગાર ધોરણો સરકાર માન્ય હોવા જોઇએ.

૨૫. શાળાના આચાર્ય કે સંચાલકો તરફથી આપવામાં આવતા રેકર્ડ, આંકડાકીય પત્રકો અને પ્રમાણપત્રો વિશ્વસનીય હોવા જોઇએ.

૨૬. શાળા નિયામક અને સક્ષમ સત્તાધિકારી વખતો વખત ફરમાવે તેવા રીપોર્ટ અને માહીતી પુરી પાડશે અને શાળા ચાલુ રાખવાની માન્યતાની શરતને પરીપુર્ણ કરવા અથવા શાળાના કામકાજમાંની ખામીઓ દૂર કરવા રાજય સરકાર/સ્થાનિક સત્તામંડળ આપે તેવા આદેશોનું પાલન કરશે.

૨૭. સક્ષમ અધિકારીની પૂર્વ પરવાનગી વિના શાળાના નામમાં ફેરફાર , શાળાના સ્થળ ફેરફાર કે શાળાના વ્યવસ્થાતંત્રમાં ફેરફાર કરી શકાશે નહી.

૨૮. સામાન્ય સંજોગોમાં જે વર્ષમાં શાળાને મંજુરી આપવામાં આવેલ હોય તે જ વર્ષમાં શાળા શરૂ કરવાની રહેશે. મંજુરી મળ્યા પછીના છ માસમાં શાળા શરૂ કરવામાં નહી આવે તો અપાયેલ મંજુરી આપોઆપ રદ થવાને પાત્ર રહેશે.

૨૯. જયારે જરૂર પડે ત્યારે શાળાનું મકાન જાહેર પરીક્ષા માટે તથા જાહેર હિતાર્થે શાળા સંચાલકે ફાજલ કરી , ઉપયોગ માટે આપવાનું રહેશે.

૩૦. સરકારશ્રી દ્વારા વખતો વખત જાહેર કરવામાં આવે તેવા તમામ ઠરાવ/પરીપત્રો/સુચનાઓ/નિયમોનું પાલન કરવાનું રહેશે.

૩૧. આપની શાળાને ફાળવેલ માન્યતા કોડ નંબર છે .... તેની નોંધ લેવા અને આ કચેરી સાથેના કોઇ પણ પત્ર વ્યવહાર કરવા માટે તેનો ઉપયોગ કરવા વિનંતી. રૂા.૨૫,૦૦૦/- ની ફી મળેલ છે. આ પ્રમાણપત્ર તા 15.02.18 ના રોજ આપેલ છે.

(ડી.એમ.આર.સગારકા)
જિલ્લા શિક્ષણાધિકારી
જિલ્લો - રાજકોટ

સ્થળ : રાજકોટ
તારીખ : 15.02.18

જિલ્લા શિક્ષણાધિકારી કચેરી
રાજકોટ

અરજી ક્રમાંક - RAJS00074

ક્રમાંક – પ્રા/ક-૪/ખપશ/૧૮/187-189
જિલ્લા શિક્ષણાધિકારીશ્રીની કચેરી
જૂની વહવાણની ઉતારી,
કસ્તુરબા માર્ગ,
રાજકોટ – ૩૬૦૦૦૧
Email ID – rajkotdeo@gmail.com
તા. 15.02.18

Recd. on 20/2/18

પ્રતિ,
પ્રમુખશ્રી /મંત્રીશ્રી/સંચાલકશ્રી
FR. GEORGE NETTIKKATT, MANAGING TRUSTEE
ST. MARY'S CMI HOUS E, C/O. ST. MARY'S, SCHOOL, P.B.NO. 26, KALAWAD ROAD, RAJKOT - 360001.

વિષય – જુન ૨૦૧૮થી બિનઅનુદાનિત/ગ્રાન્ટ વિનાની નવી નિમ્ન પ્રાથમિક (ધો ૧ થી ૫)શાળા/ઉ. પ્રા.શાળા (૬ થી ૮)/ક્રમિક વર્ગ વધારાની કામચલાઉ મંજૂરી (ત્રણ વર્ષ) આપવા બાબત

__શાળા મંડળનું નામ__ – CMI KELVANI MANDAL

__સરનામું__ – ST. MARY'S CMI HOUS E, C/O. ST. MARY'S, SCHOOL, P.B.NO. 26, KALAWAD ROAD, RAJKOT - 360001.

__શાળાનું નામ__ – ST. XAVIER'S SCHOOL, RAJKOT

__શાળાનું સરનામું__ - KALAWAD ROAD, NEAR WOCKHARDT HOSPITAL, RAJKOT

__માધ્યમ__ - English __ધોરણ__ - 6 to 8 (Upper Primary)

સંદર્ભ - (૧) બાળકોના મફત અને ફરજીયાત શિક્ષણના અધિકાર અધિનિયમ – ૨૦૦૯
(૨) બાળકોના મફત અને ફરજીયાત શિક્ષણના અધિકાર નિયમ – ૨૦૧૨
(૩) મુંબઇ પ્રાથમિક શિક્ષણ અધિનિયમ – ૧૯૪૭
(૪) મુંબઇ પ્રાથમિક શિક્ષણ નિયમ – ૧૯૪૯
(૫) આપના શાળા મંડળઇ તરફથી નવી પ્રા / ઉ. પ્રા શાળા શરૂ કરવા મળેલ અરજી
(૬) અત્રેની કચેરીના તપાસ અધીકારીશ્રી ..શ્રી..ડી..હિંડોચા.................. નો તા...06.02.18......... નો તપાસનો અહેવાલ

શ્રીમાન,

બાળકોના મફત અને ફરજીયાત શિક્ષણના અધિકાર અધિનિયમ-૨૦૦૯ ની કલમ ૧૮ અને બાળકોના મફત અને ફરજીયાત શિક્ષણના અધિકાર નિયમ -૨૦૧૨ ના નિયમ (૫) (૧) હેઠળ મળેલ સત્તાની રૂએ તથા મુંબઇ પ્રાથમિક શિક્ષણ નિયમ ૧૯૪૯ અન્વયે જૂન ૨૦૧૮ થી નવી પ્રાથમિક/ઉચ્ચ પ્રાથમિક શાળા શરૂ કરવા આપના શાળા મંડળ તરફથી મળેલ ઓનલાઇન અરજી સાથે જોડેલ બીડાણોના આધારે જૂન ૨૦૧૮ થી ત્રણ વર્ષના સમયગાળા માટે બિનઅનુદાનિત નવી પ્રાથમિક (ધો. ૧ થી ૫) /ઉચ્ચ

પ્રાથમિક (ધો. ૬ થી ૮) શાળા/ક્રમિક વર્ગ વધારો શરૂ કરવા નીચેની શરતોને આધીન કામ ચલાઉ મંજૂરી આપવામાં આવે છે.

આપની શાળામાં શિક્ષણનું માધ્યમ **English** રહેશે અને જૂન ૨૦૧૮ થી ધોરણ 6 to 8 (Upper Primary) ના ફકત એક એક જ વર્ગો ચલાવી શકશો.

શરતો :

૧. શાળાની માન્યતાની શરતો પૂર્ણ કરવાની અને તેને નિભાવવાની જવાબદારી શાળા મંડળની રહેશે.

૨. બાળકોના મફત અને ફરજીયાત શિક્ષણનો અધિકાર અધિનિયમ-૨૦૦૯ અને બાળકોનો મફત અને ફરજીયાત શિક્ષણનો અધિકાર નિયમો-૨૦૧૨ તથા મુંબઇ પ્રાથમિક શિક્ષણ અધિનિયમ-૧૯૪૭ અને મુંબઇ પ્રાથમિક શિક્ષણ નિયમ-૧૯૪૯ ની તમામ જોગવાઇઓનું પાલન કરવાનું અને તેને નિભાવવાની જવાબદારી શાળા મંડળની રહેશે.

૩. અધિનિયમ અને તે હેઠળ રચાયેલ નિયમો ઉપરાંત રાજય સરકાર દ્વારા વખતો વખત જાહેર કરવામાં આવતા નિયમો, ઉપનિયમો, ઠરાવો, પરિપત્રો, સૂચનાઓ વગેરેનું પાલન કરવાની જવાબદારી શાળા મંડળની રહેશે.

૪. શાળાએ નજીકના વિસ્તારમાં નબળા વર્ગના બાળકો અને વંચિત જૂથના બાળકોને ધોરણ-૧ માં તે ધોરણના સંખ્યાબળના ૨૫% મુજબ પ્રવેશ આપવો જોઇશે તથા મફત અને ફરજીયાત પ્રારંભિક શિક્ષણ તેની સમાપ્તિ સુધી પુરૂ પાડવું જોઇશે.

૫. કેપીટેશન ફી લેવા પર પ્રતિબંધ છે અને તેથી ટ્રસ્ટ મંડળે અથવા શાળાએ કોઇ પણ કેપીટેશન ફી અથવા અન્ય રીતે બીજા દાન અથવ એવી ફી ના બદલામાં ચીજ વસ્તુઓ લેવી જોઇએ નહી.

૬. શાળાએ પ્રવેશ આપવાના હેતુઓ માટે બાળકની અથવા તેના/તેણીના માતા-પિતા અથવા વાલીઓની કોઇ પણ રીતે સ્ક્રીનીંગ ટેસ્ટ (તપાસ કસોટી) અથવા કાર્ય રીતિ અપનાવવી જોઇશે નહી.

૭. શાળાએ ઉંમરના પુરાવાના અભાવે અથવા ધર્મ, જ્ઞાતિ, પંથ અથવા જાતી, જન્મસ્થળ અથવા તે પૈકીના કોઇ પણ આધાર પર કોઇ બાળકને પ્રવેશ આપવાનો ઇન્કાર કરવો જોઇશે નહી.

૮. શાળાએ સુનિશ્ચિત કરવું જોઇએ કે : -

   ૧. પ્રવેશ આપેલ કોઇ પણ બાળકને શાળામાં પ્રારંભિક શિક્ષણ પુરૂ થતાં સુધી કોઇ પણ ધોરણમાં રોકી રાખવામાં ન આવે અથવા શાળામાંથી કાઢી મૂકવામાં ન આવે.

   ૨. કોઇ પણ બાળકને શારીરિક શિક્ષા અથવા માનસિક ત્રાસને પાત્ર થાય નહી.

   ૩. પ્રારંભિક શિક્ષણ પુરૂ કરનાર દરેક બાળકને નિયમ-30 હેઠળ નિયત કર્યા પ્રમાણેનું પ્રમાણપત્ર એનાયત કરવામાં આવશે.

   ૪. અધિનિયમોની જોગવાઇ પ્રમાણે અશકતતા ધરાવતા વિશિષ્ટ જરૂરીયાતવાળા વિદ્યાર્થીઓને પ્રવેશ આપવાનો રહેશે.

   ૫. સરકાર દ્વારા વખતો વખત નિયત થયેલ શૈક્ષણિક લાયકાત ધરાવતા શિક્ષકોની ભરતી કરવાની રહેશે.

   ૬. શિક્ષક – વિદ્યાર્થી પ્રમાણ નિયમાનુસારનું હોવું જોઇશે. શાળામાં વર્ગખંડનું ક્ષેત્રફળ નિયમાનુસાર હોવું જોઇશે તથા જરૂરી તમામ ભૌતિક સુવિધાઓ હોવી જોઇએ.

૨૧. ગુજરાત સ્વનિર્ભર શાળા(ફી નિયમન) અધિનિયમ-૨૦૧૭ ના પ્રબંધો અને તે હેઠળ બનેલા નિયમો આ શાળાને લાગુ પડશે અને તેનું પાલન કરવાનું બાંહેધરી પત્રક રજુ કરવાનું રહેશે.

૨૨. સક્ષમ સત્તાધિકારી અથવા તેના દ્વારા અધિકૃત કરેલ વ્યકિત તથા શિક્ષણ ખાતાના નિરીક્ષક/અધિકારીઓને શાળા નિરીક્ષણ કરવાની છૂટ રહેશે.

૨૩. શાળાએ સરકાર દ્વારા માન્ય કરેલ અભ્યાસ ક્રમ તથા વખતો વખત મંજુર કરેલ પાઠય પુસ્તકોનો જ ઉપયોગ કરવાનો રહેશે.

૨૪. શિક્ષણ ફી ના દર તથા શૈક્ષણીક અને બિન શૈક્ષણીક કર્મચારીઓના પગાર ધોરણો સરકાર માન્ય હોવા જોઇએ.

૨૫. શાળાના આચાર્ય કે સંચાલકો તરફથી આપવામાં આવતા રેકર્ડ, આંકડાકીય પત્રકો અને પ્રમાણપત્રો વિશ્વસનીય હોવા જોઇએ.

૨૬. શાળા નિયામક અને સક્ષમ સત્તાધિકારી વખતો વખત ફરમાવે તેવા રીપોર્ટ અને માહીતી પુરી પાડશે અને શાળા ચાલુ રાખવાની માન્યતાની શરતને પરીપુર્ણ કરવા અથવા શાળાના કામકાજમાંની ખામીઓ દૂર કરવા રાજય સરકાર/સ્થાનિક સત્તામંડળ આપે તેવા આદેશોનું પાલન કરશે.

૨૭. સક્ષમ અધિકારીની પૂર્વ પરવાનગી વિના શાળાના નામમાં ફેરફાર , શાળાના સ્થળ ફેરફાર કે શાળાના વ્યવસ્થાતંત્રમાં ફેરફાર કરી શકાશે નહી.

૨૮. સામાન્ય સંજોગોમાં જે વર્ષમાં શાળાને મંજુરી આપવામાં આવેલ હોય તે જ વર્ષમાં શાળા શરૂ કરવાની રહેશે. મંજુરી મળ્યા પછીના છ માસમાં શાળા શરૂ કરવામાં નહી આવે તો અપાયેલ મંજુરી આપોઆપ રદ થવાને પાત્ર રહેશે.

૨૯. જયારે જરૂર પડે ત્યારે શાળાનું મકાન જાહેર પરીક્ષા માટે તથા જાહેર હિતાર્થે શાળા સંચાલકે ફાજલ કરી , ઉપયોગ માટે આપવાનું રહેશે.

૩૦. સરકારશ્રી દ્વારા વખતો વખત જાહેર કરવામાં આવે તેવા તમામ ઠરાવ/પરીપત્રો/સુચનાઓ/નિયમોનું પાલન કરવાનું રહેશે.

૩૧. આપની શાળાને ફાળવેલ માન્યતા કોડ નંબર છે .... તેની નોંધ લેવા અને આ કચેરી સાથેના કોઇ પણ પત્ર વ્યવહાર કરવા માટે તેનો ઉપયોગ કરવા વિનંતી. રૂ.૨૫,૦૦૦/- ની ફી મળેલ છે. આ પ્રમાણપત્ર તા 15.02.18 ના રોજ આપેલ છે.

(ડો.એમ.આર.સગારકા)
જિલ્લા શિક્ષણાધિકારી
જિલ્લો - રાજકોટ

સ્થળ : રાજકોટ
તારીખ : 15.02.18

૭. આર.ટી.ઇ. અધિનિયમની કલમ-૨૪ ની પેટા કલમ (૧) હેઠળ નિર્દિષ્ટ કર્યા પ્રમાણે શિક્ષક પોતાની ફરજો બજાવે.

૮. શિક્ષક અથવા શિક્ષિકાઓ પોતે ખાનગી ટયુશન આપી શકશે નહીં. તે જોવાની જવાબદારી સંચાલક મંડળની રહેશે.

૯. કેન્દ્ર સરકારે અથવા રાજ્ય સરકારે અથવા નિયામકે બહાર પાડેલ માર્ગદર્શિકાઓ અને આદેશનું પાલન કરી પારદર્શક અને નિષ્પક્ષ પ્રવેશ પ્રક્રિયાને અનુસરવાનું રહેશે.

૯. સમુચિત સત્તામંડળે ઘડેલા પાઠ્યક્રમના આધારે તૈયાર કરેલ અભ્યાસક્રમ પ્રમાણે શાળાએ શિક્ષણ આપવાનું રહેશે.

૧૦. શાળાએ આર.ટી.ઇ. અધિનિયમની કલમ-૧૯ માં ઠરાવ્યા પ્રમાણે શાળામાં પ્રાપ્ય સુવિધાઓના પ્રમાણમાં વિદ્યાર્થીઓને પ્રવેશ આપવો જોઇએ.

૧૧. શાળાએ આર.ટી.ઇ. અધિનિયમની કલમ-૧૯ માં નિર્દિષ્ટ કર્યા પ્રમાણે શાળાના ધોરણો અને માપદંડો જાળવવા જોઇશે અને ખાસ કરીને કોઇ માહિતી પૂરી પાડવાને લગતી શાળાની વેબસાઇટના નિભાવ અને દર વર્ષે નિયત સમયમાં સાચી અને વિશ્વસનીય ડીઆઇએસઇ (ડાયસ) ડીસ્ટ્રીક ઇન્ફોરમેશન સિસ્ટમ ફોર એજ્યુકેશન ડેટા (માહિતી) ભરવાને લગતી નિયમ-૧૩ ની તમામ શરતોનું પાલન કરવું જોઇશે.

૧૨. શાળાની જગ્યાએ અંદર અથવા એ જ નામથી શાળાની બહાર કોઇ અનધિકૃત વર્ગો ચલાવવા જોઇશે નહી.

૧૩. શાળાના મકાનનો અથવા અન્ય બાંધકામનો અથવા મેદાનનો માત્ર શિક્ષણ કૌશલ્ય વિકાસના હેતુઓ માટે જ ઉપયોગ કરવાનો રહેશે.

૧૪. શાળા સોસાયટી રજિસ્ટ્રેશન અધિનિયમ-૧૮૬૦ (સને. ૧૮૬૦ ની ૨૧ માં) હેઠળ નોંધાયેલ મંડળી દ્વારા અથવા તત્સમયે અમલમાં હોઇ તેવા કાયદા રચાયેલા મંડળ/કંપની દ્વારા ચલાવવામાં આવવી જોઇશે.

૧૫. શાળા કોઇ વ્યકિત, જૂથ અથવા વ્યકિતઓના મંડળ અથવા બીજી કોઇ વ્યકિતઓના નફા માટે ચલાવી શકાશે નહી.

૧૬. ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટ પાસે હિસાબોનું ઓડિટ કરાવવું જોઇએ અને તેને પ્રમાણિત કરાવવા જોઇશે અને યોગ્ય હિસાબી પત્રકો નિયમો પ્રમાણે તૈયાર કરવા જોઇએ. દર વર્ષે હિસાબોના પત્રકો ઓડિટ કરાયેલા રીપોર્ટની એક નકલ સક્ષમ સત્તાધિકારીને મોકલવી જોઇશે.

૧૭. સીસીટીવી કેમેરાની રેકોર્ડીંગ સાથેની સુવિધા ઉપલબ્ધ હોવી જોઇશે અને સક્ષમ અધિકારીને તે બદલની ખાતરી કરાવવાની રહેશે.

૧૮. શાળા સલામતી માટેના જરૂરી પગલા નેશનલ ડીઝાસ્ટર મેનેજમેન્ટ ઓથોરીટીની ગાઇડ લાઇન મુજબ સમય મર્યાદામાં લેવાના રહેશે. સ્કૂલ સેફટી પોલીસી – ૨૦૧૬ ના અમલ બાબતે પ્રાથમિક શિક્ષણ નિયામકની કચેરીના તા.૧૧-૧૦-૨૦૧૭ ના પરિપત્રનો અમલ કરવાનો રહેશે.

૧૯. વિદ્યાર્થીઓને સ્ટાફની સલામતી માટે વખતો વખત જરૂરી હોય તેવા પગલા લઇ તેઓની સલામતી સુનિશ્ચિત કરવાની રહેશે.

૨૦. શાળા મંડળે વિદ્યાર્થીઓને ચોકકસ પ્રકારના પુસ્તકો, સાહિત્ય, ગણવેશ કે બુટ, પોતાની સંસ્થા પાસેથી, કોઇ ચોકકસ સંસ્થા કે એજન્સી પાસેથી કે ચોકકસ માર્કો કે કંપનીના ખરીદવા માટે વિદ્યાર્થીઓ / વાલીઓને આગ્રહ રાખી શકાશે નહી કે ફરજ પાડી શકાશે નહી.

-:: પ્રમાણપત્ર ::-

બાળકોના મફત અને ફરજીયાત શિક્ષણના અધિકાર અને અધિનિયમ-૨૦૦૯ ની જોગવાઇઓ તેમજ આ અધિનિયમ હેઠળ અમલમાં આવેલા બાળકોના મફત અને ફરજીયાત શિક્ષણના અધિકાર નિયમો-૨૦૧૨ અને તથા મુંબઇ પ્રાથમિક શિક્ષણ અધિનિયમ-૧૯૪૭ અને મુંબઇ પ્રાથમિક શિક્ષણ નિયમ-૧૯૪૯ અન્વયે તેમજ આ કચેરીના તા **15.02.18**ના મંજુરી પત્ર અન્વયે આપના ટ્રસ્ટ **CMI KELVANI MANDAL** સંચાલીત ST. XAVIER'S SCHOOL, RAJKOT શાળાના **KALAWAD ROAD, NEAR WOCKHARDT HOSPITAL, RAJKOT** સરનામે જુન-૨૦૧૮ થી ધોરણ- **6 to 8 (Upper Primary)**, માધ્યમ : **English** શરૂ કરવા માટે માન્યતા પ્રમાણપત્ર આપવામાં આવે છે. આ પ્રમાણપત્ર શૈક્ષણીક વર્ષ : જુન – ૨૦૧૮ થી વર્ષ : જુન – ૨૦૨૧ (ત્રણ વર્ષ) માટે માન્ય ગણવામાં આવશે.

(ડી.એમ.આર.સગારકા)
જિલ્લા શિક્ષણાધિકારી
જિલ્લો - રાજકોટ

સ્થળ : રાજકોટ
તારીખ : **15.02.18**

Symbol Symbol

Index:Pra/K-4/KhaPaSha/18/184-186
Office of District Education Officer
Juno VadhvanUtaro
Kasturba Marg,
Rajkot-360001
Email ID- rajkotdeo@gmail.com
Date: 15/02/2018

NOTARY
J. M. KUVADIYA
REG. NO. 21370
Valid upto
15/03/2025
GOVT. OF INDIA

To,
President/ Secretary/ Director
FR. GEORGE NETTIKKATT, MANAGING TRUSTEE
ST. MARY'S CMI HOUSE, C/O ST. MARY'S SCHOOL, P.B. NO. 26,
KALAWAD ROAD, RAJKOT-360001

Subject: Giving provisional approval (three years)for increasing the classes of lower primary (standard 1 to 5) and upper primary (standard 6 to 8) gradually and for a nonsubsidized/ non granted school from June-2018 – reg

Name of school committee: CMI KELVANI MANDAL
Address: ST. MARY'S CMI HOUSE, C/O ST. MARY'S SCHOOL, P.B. NO. 26, KALAWAD ROAD, RAJKOT-360001
Name of school: ST. XAVIER'S SCHOOL, RAJKOT
Address of school: KALAWAD ROAD, NEAR WOCKHARDT HOSPITAL, RAJKOT
Medium: English **Standard:** 1 to 5 (Lower Primary)

Reference:

(1)Right of Children to Free and Compulsory Education Act – 2009
(2)Right of Children to Free and Compulsory Education Rule – 2012
(3)Mumbai Primary Education Act – 1947(4
(4)Mumbai Primary Education Rule – 1949
(5)Application received from your school committee for starting new primary/ upper primary school
(6)Enquiry report dated **06/02/2018** by enquiry officer **P. V. Hindocha** of this office.

Mr.,

As per the authority by section 18 of Right of Children to Free and Compulsory Education Act – 2009 and rule (5)(1) of Right of Children to Free and Compulsory Education Rules – 2012 and as per Mumbai Primary Education Rule – 1949; based on the attachments in the online application from your school committee for starting a new primary/ upper primary school from June-2018, a provisional approval from June-2018 for three years for opening a new nonsubsidized/ non granted school and for increasing the classes of lower primary (standard 1 to 5) and upper primary (standard 6 to 8) gradually as per the below conditions.

Medium of your school's education will be **English** and you will be able to run only one class of **Standard 1 to 5 (Lower Primary)** from June-2018.

Conditions:

1. The responsibility to fulfill the school approval conditions and to maintain the same will be of school committee.
2. The responsibility to follow all the provisions of Right of Children to Free and Compulsory Education Act – 2009 and Right of Children to Free and Compulsory Education Rule – 2012 and Mumbai Primary Education Act – 1947 andMumbai Primary Education Rule – 1949' will be of school committee.
3. The responsibility to follow Act and the rules formulated under those acts, and additionally other rules, sub-rules, provisions, circulars, instructions, etc. often declared by the state government; will be of school committee.
4. The schools will have to admit the nearby children of weak class and stranded class in standard-1 going by the ratio of 25% of the total class strength as well as will have to complete the free and compulsory primary education till end.
5. There is a ban on collecting capitation fee and hence trust committee or the school shouldn't collect any capitation fee or any donation in any other form or any other thing instead of such fees.

6. The school is not supposed to adopt any screening test or such modus operandi of any children or his/her parents or guardians for the sake of admission process.
7. School is not supposed to deny the admission of any child in the absence of age certificate or any other bases such as religion, caste, cult, birthplace or anything else.
8. School should ensure that-
    1. Any admitted child until the completion of his/her primary education, shouldn't be stopped in any class or not to be rusticated from the school.
    2. No child should be tortured mentally or physically.
    3. Every child completing the primary education will be awarded with a completion certificate as decided per rule-30.
    4. As per the provisions of act, the students with weakness or specially-abled are to be admitted.
    5. The teachers having educational eligibility as decided by the government are to be recruited time to time.
    6. The ratio of teacher-students is to be in proper proportion. The area of classroom should be proper as per the rule and all the physical facilities should be available.
    7. Teacher should play his/her responsibility as per the subsection (1) of section-24 of RTE Act.
    8. Teachers will not be able to offer private tuition, and it's the responsibility to look after the same.

    9. A transparent and unprejudiced admission process is to be followed as declared by the central government or state government or the director.

9. The school is supposed to provide the education as per the syllabus prepared by proper committee.
10. The school should offer the admission as per the facilities available as stated in the section-19 of RTE Act.
11. The school is supposed to maintain the norms and standards as instructed in the section-19 of RTE Act and especially all the conditions as per the section-13 regarding the supply of any information and for the maintenance

of school's website and regarding filling the true and trustworthy DISE (District Information System for Education Data) every year at a fixed time.

12. Inside or outside of the school, no unauthorized classes are to be operated in the name of school.

13. The school building or other construction of school ground is to be used only for the objective of educational skill development.

14. The school is to be operated as per committee formulated under Society Registration Act-1860 (21st of year 1860) or by the committee/ company formulated of the effective time and law.

15. School will not be operated for the profit of any person, group of persons or any committee.

16. Accounts audit should be done with the help of chartered accountant and those are to be certified and the required account reports will have to be prepared as per the rules. Every year a copy of audited accounts reports are to be sent to the competent authority.

17. Facility of CCTV camera with recording should be available and surety for the same is to be given to competent authority.

18. Necessary actions for the school security are to be taken in time as per the guidelines of National Disaster Management Authority. The circular dated 11/10/2017 by Primary Education Director regarding the execution of School Safety Policy-2016 is to be followed.

19. The protection of students and staff is to be ensured by taking all the necessary actions on timely basis.

20, School committee will not be able to force the students/ parents to purchase books, literature, and uniform or boot from their own organization, or from any certain organization/ agency or having a certain mark or company.

21. Arrangements and rules formulated under Gujarat Self-Financed School (Fee Regulation) Act-2017 will be applicable to this school and a guarantee letter to follow the same must be presented by the school.

22. Competent authority or an authorized person by a competent authority and superintendent/ officer of education department will have the authority to have school inspection.

23. The school will have to follow the syllabus and textbooks as approved by the government.

24. The education fee and the salary of academic or non-academic staff should be government approved.

25. The records, statements or certificates given by the principal or directors of school should be legit.

26. School will supply the reports and information as ordered by the director and competent authority and the school will follow all the conditions of approval in order to continue the school or will follow the orders given by state government/ local authority for removing the faults in operations.

27. Without a pre-approval from the competent authority; name of school, location of school or management of the school won't be able to be changed.

28. In normal conditions, school is to be started in the same year in which the approval has been given. If the school is not started within six months from the date of approval given, the approval will automatically be cancelled.

29. The school director is supposed to vacate and allocate the school building for any public examination or for public usage whenever required.

30. All the provisions/ circulars/ instructions/ rules etc. often declared by the government are to be followed.

31. It is requested to take a note that the approval code number allocated to you school is ________, and to use it in any and all the correspondence with this office. The fee of Rs.25,000/- has been received. This certificate is given on the date 15/02/2018.

Location: Rajkot
Date: 15/02/2018

NOTARY J. M. VANADIYA REG. NO. 21370 Rajkot GOVT. OF INDIA

Sd/- Unidentified
(Dr. M. R. Sagarka)
District Education Officer
District – Rajkot

Certificate

As per the provisions of Right of Children to Free and Compulsory Education Act – 2009 and as per Right of Children to Free and Compulsory Education Rule – 2012 formulated under the same act; and as per Mumbai Primary Education Act – 1947 and Mumbai Primary Education Rule – 1949; and as per the approval letter dated 15/02/2018 of this office; an approval certificate to start **standard 1 to 5 (Lower Primary), Medium: English** from **June-2018** at the address **KALAWAD ROAD, NEAR WOCKHARDT HOSPITAL, RAJKOT** of school **ST. XAVIER'S SCHOOL, RAJKOT** operated by **CMI KELVANI MANDAL.** This certificate will be valid for three years from the academic year June-2018 to June-2021.

Location: Rajkot

Date: 15/02/2018

Round Rubber Stamp

Sd/- Unidentified

(Dr. M. R. Sagarka)

District Education Officer

District – Rajkot

TRUE COPY

J. M. KUVADIYA

Page No. 17

Serial No. 381

Receipt No. 381

Date 12/4/2021

NOTARIAL NOTARIAL NOTARIAL NOTARIAL NOTARIAL

NOTARIAL NOTARIAL NOTARIAL NOTARIAL NOTARIAL

RAJ500073 ... HOOL,RAJKOT

Symbol Symbol

Index:Pra/K-4/KhaPaSha/18/187/189
Office of District Education Officer
Juno VadhvanUtaro
Kasturba Marg,
Rajkot-360001
Email ID- rajkotdeo@gmail.com
Date: 15/02/2018

NOTARY
J. M. KUVADIYA
REG. NO. 21370
Valid upto
15 / 03 / 2025
GOVT. OF INDIA

To,
President/ Secretary/ Director
FR. GEORGE NETTIKKATT, MANAGING TRUSTEE
ST. MARY'S CMI HOUSE, C/O ST. MARY'S SCHOOL, P.B. NO. 26,
KALAWAD ROAD, RAJKOT-360001

Subject: Giving provisional approval (three years)for increasing the classes of lower primary (standard 1 to 5) and upper primary (standard 6 to 8) gradually and for a nonsubsidized/ non granted school from June-2018 – reg

Name of school committee: CMI KELVANI MANDAL
Address: ST. MARY'S CMI HOUSE, C/O ST. MARY'S SCHOOL, P.B. NO. 26, KALAWAD ROAD, RAJKOT-360001
Name of school: ST. XAVIER'S SCHOOL, RAJKOT
Address of school: KALAWAD ROAD, NEAR WOCKHARDT HOSPITAL, RAJKOT
Medium: English **Standard:** 6 to 8 (upper primary)

Reference:

(1) Right of Children to Free and Compulsory Education Act – 2009
(2) Right of Children to Free and Compulsory Education Rule – 2012
(3) Mumbai Primary Education Act – 1947
(4) Mumbai Primary Education Rule – 1949
(5) Application received from your school committee for starting new primary/ upper primary school
(6) Enquiry report dated **06/02/2018** by enquiry officer **P. V. Hindocha** of this office

Mr.,

As per the authority by section 18 of Right of Children to Free and Compulsory Education Act – 2009 and rule (5)(1) of Right of Children to Free and Compulsory Education Rules – 2012 and as per Mumbai Primary Education Rule – 1949; based on the attachments in the online application from your school committee for starting a new primary/ upper primary school from June-2018, a provisional approval from June-2018 for three years for opening a new nonsubsidized/ non granted school and for increasing the classes of lower primary (standard 1 to 5) and upper primary (standard 6 to 8) gradually as per the below conditions.

Medium of your school's education will be **English** and you will be able to run only one class of **Standard 6 to 8 (Upper Primary)** from June-2018.

Conditions:

1. The responsibility to fulfill the school approval conditions and to maintain the same will be of school committee.
2. The responsibility to follow all the provisions of Right of Children to Free and Compulsory Education Act – 2009 and Right of Children to Free and Compulsory Education Rule – 2012 and Mumbai Primary Education Act – 1947 andMumbai Primary Education Rule – 1949' will be of school committee.
3. The responsibility to follow Act and the rules formulated under those acts, and additionally other rules, sub-rules, provisions, circulars, instructions, etc. often declared by the state government; will be of school committee.
4. The schools will have to admit the nearby children of weak class and stranded class in standard-1 going by the ratio of 25% of the total class strength as well as will have to complete the free and compulsory primary education till end.

5. There is a ban on collecting capitation fee and hence trust committee or the school shouldn't collect any capitation fee or any donation in any other form or any other thing instead of such fees.

6. The school is not supposed to adopt any screening test or such modus operandi of any children or his/her parents or guardians for the sake of admission process.

7. School is not supposed to deny the admission of any child in the absence of age certificate or any other bases such as religion, caste, cult, birthplace or anything else.

8. School should ensure that-

   1. Any admitted child until the completion of his/her primary education, shouldn't be stopped in any class or not to be rusticated from the school.
   2. No child should be tortured mentally or physically.
   3. Every child completing the primary education will be awarded with a completion certificate as decided per rule-30.
   4. As per the provisions of act, the students with weakness or specially-abled are to be admitted.
   5. The teachers having educational eligibility as decided by the government are to be recruited time to time.
   6. The ratio of teacher-students is to be in proper proportion. The area of classroom should be proper as per the rule and all the physical facilities should be available.
   7. Teacher should play his/her responsibility as per the subsection (1) of section-24 of RTE Act.
   8. Teachers will not be able to offer private tuition, and it's the responsibility to look after the same.
   9. A transparent and unprejudiced admission process is to be followed as declared by the central government or state government or the director.

9. The school is supposed to provide the education as per the syllabus prepared by proper committee.

10. The school should offer the admission as per the facilities available as stated in the section-19 of RTE Act.

NOTARY J. M. K VADIYA REG. N 21370 Valid upto 15/03 2025 GOVT. OF INDIA

11. The school is supposed to maintain the norms and standards as instructed in the section-19 of RTE Act and especially all the conditions as per the section-13 regarding the supply of any information and for the maintenance of school's website and regarding filling the true and trustworthy DISE (District Information System for Education Data) every year at a fixed time.

12. Inside or outside of the school, no unauthorized classes are to be operated in the name of school.

13. The school building or other construction of school ground is to be used only for the objective of educational skill development.

14. The school is to be operated as per committee formulated under Society Registration Act-1860 (21st of year 1860) or by the committee/ company formulated of the effective time and law.

15. School will not be operated for the profit of any person, group of persons or any committee.

16. Accounts audit should be done with the help of chartered accountant and those are to be certified and the required account reports will have to be prepared as per the rules. Every year a copy of audited accounts reports are to be sent to the competent authority.

17. Facility of CCTV camera with recording should be available and surety for the same is to be given to competent authority.

18. Necessary actions for the school security are to be taken in time as per the guidelines of National Disaster Management Authority. The circular dated 11/10/2017 by Primary Education Director regarding the execution of School Safety Policy-2016 is to be followed.

19. The protection of students and staff is to be ensured by taking all the necessary actions on timely basis.

20. School committee will not be able to force the students/ parents to purchase books, literature, and uniform or boot from their own organization, or from any certain organization/ agency or having a certain mark or company.

21. Arrangements and rules formulated under Gujarat Self-Financed School (Fee Regulation) Act-2017 will be applicable to this school and a guarantee letter to follow the same must be presented by the school.

22. Competent authority or an authorized person by a competent authority and superintendent/ officer of education department will have the authority to have school inspection.

23. The school will have to follow the syllabus and textbooks as approved by the government.

24. The education fee and the salary of academic or non-academic staff should be government approved.

25. The records, statements or certificates given by the principal or directors of school should be legit.

26. School will supply the reports and information as ordered by the director and competent authority and the school will follow all the conditions of approval in order to continue the school or will follow the orders given by state government/ local authority for removing the faults in operations.

27. Without a pre-approval from the competent authority; name of school, location of school or management of the school won't be able to be changed.

28. In normal conditions, school is to be started in the same year in which the approval has been given. If the school is not started within six months from the date of approval given, the approval will automatically be cancelled.

29. The school director is supposed to vacate and allocate the school building for any public examination or for public usage whenever required.

30. All the provisions/ circulars/ instructions/ rules etc. often declared by the government are to be followed.

31. It is requested to take a note that the approval code number allocated to you school is ________, and to use it in any and all the correspondence with this office. The fee of Rs.25,000/- has been received. This certificate is given on the date 15/02/2018.

Location: Rajkot
Date: 15/02/2018

Round Rubber Stamp

Sd/- Unidentified
(Dr. M. R. Sagarka)
District Education Officer
District – Rajkot

Certificate

As per the provisions of Right of Children to Free and Compulsory Education Act – 2009 and as per Right of Children to Free and Compulsory Education Rule – 2012 formulated under the same act; and as per Mumbai Primary Education Act – 1947 and Mumbai Primary Education Rule – 1949; and as per the approval letter dated 15/02/2018 of this office; an approval certificate to start **standard 6 to 8 (Upper Primary)**, **Medium: English** from **June-2018** at the address **KALAWAD ROAD, NEAR WOCKHARDT HOSPITAL, RAJKOT** of school **ST. XAVIER'S SCHOOL, RAJKOT** operated by **CMI KELVANI MANDAL.**This certificate will be valid for three years from the academic year June-2018 to June-2021.

Location: Rajkot

Date: 15/02/2018

Round Rubber Stamp

Sd/- Unidentified

(Dr. M. R. Sagarka)

District Education Officer

District – Rajkot

GOVT. OF INDIA J. M. KUVADIYA REGN No. 21370/2020 RAJKOT NOTARY

TRUE COPY

J. M. KUVADIYA
Advocate & Notary
(GOVT. OF INDIA)
RAJKOT. (Gujarat)

Page No. 17
Serial No. 382
Receipt No. 382
Date 12/4/21